

**VERBALE COMMISSIONE TECNICA**

Oggetto: Procedura negoziata per l'appalto del servizio di consegna e ritiro al domicilio degli assistiti di dispositivi protesici (protesi, ausili e ortesi) di cui all'allegato 5 – elenchi 2a e 2b – del DPCM 12.01.2017, di proprietà dell'Azienda ULSS 1 Dolomiti, per il periodo di 24 mesi - CIG BB98BF9950.

In data 16 giugno 2026, alle ore 11.00 circa, si è riunita, in modalità on line – funzionalità "Google meet", la Commissione Giudicatrice per l'attribuzione del punteggio qualità nella procedura di gara volta all'affidamento del servizio di consegna e ritiro al domicilio degli assistiti di dispositivi protesici (protesi, ausili e ortesi) di cui all'allegato 5 – elenchi 2a e 2b – del DPCM 12.01.2017, di proprietà dell'Azienda ULSS 1 Dolomiti, per il periodo di 24 mesi, nominata con delibera del Commissario n. 835 del 12/06/2026, così composta:

- Sig. Fabio Canal – Presidente
- Dott.ssa Annamaria Romagnoni – Componente
- Sig.ra Paola Favaretto – Componente

Preso atto

- della documentazione relativa alla gara in oggetto;
- del verbale di apertura della documentazione amministrativa (Busta 1) trasmessa dalla ditta UNIFARM SpA dal quale si evince che la stesa è stata ammessa;
- della delibera del Commissario n. 835 del 12/06/2026 di nomina della Commissione Giudicatrice.

tutto quanto sopra premesso

La Dott. Romagnoni, dell'UOC Provveditorato Economato, RUP di gara illustra la documentazione trasmessa a tutti i componenti della Commissione richiamando l'attenzione sulle regole contenute nella Procedura Gestionale Aziendale che disciplinano il funzionamento delle Commissioni Giudicatrici. In particolare vengono illustrate le cause di incompatibilità precisando che, le dichiarazioni relative all'assenza di tali cause da parte di ogni componente nonché i doveri della Commissione stessa con riferimento al dovere di non divulgazione di ogni notizia attinente a tutte le informazioni raccolte nel corso dei lavori della Commissione, sono state trasmesse all'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica.

I componenti la Commissione prendono atto, nella piattaforma SINTEL, che la documentazione tecnica presentata dalla Ditta concorrente coincide con quella già trasmessa dal Servizio Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica estratta dalla piattaforma come risulta dal relativo verbale e di tutta la documentazione di gara.



La Commissione giudicatrice esaminerà le caratteristiche tecnico-qualitative proposte sulla base della documentazione tecnica presentata, secondo i seguenti criteri, contenuti nella documentazione di gara:

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX
1	MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	40	1.1	Numero di persone a disposizione e loro qualifica, con indicazione di un referente, sempre reperibile in orario di servizio, che garantisca informazioni sullo stato delle consegne/ritiri	10
			1.2	Numero di mezzi a disposizione per lo svolgimento del servizio con particolare riferimento alla tipologia dei mezzi dedicati e disponibili, alla data di immatricolazione, ai consumi, ecc.	10
			1.3	Disponibilità di tecnici abilitati per l'eventuale adattamento del prodotto e istruzione/formazione al paziente e al caregiver (familiare/assistente) nell'uso, come nel caso dei sollevatori mobili, per attività di consulenza sui prodotti con indicazione del monte ore mensile dedicato per attività.	10
			1.4	Metodi d'imballaggio e protezione degli ausili durante il trasporto con particolare riferimento ad imballi/insacchettature che garantiscano l'integrità del bene anche in ritiro (ad esempio materassi con base), la divisione sporco/pulito nel trasporto, la protezione dagli urti, la privacy del destinatario.	10
2	Sistema informatico in condivisione con l'Amministrazione, di gestione delle richieste e delle consegne con particolare riferimento ad un software che dia evidenza dello stato delle richieste, della tracciabilità del prodotto, dell'attività mensile svolta per utente e per articolo, ecc.	20			20
3	Servizi aggiuntivi e migliorie al servizio che integrino e completino le attività richieste consentendo un migliore svolgimento con particolare riferimento alla soddisfazione del paziente.	10			10
	Totale Punti				70



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO E
GESTIONE DELLA LOGISTICA

A ciascuno degli elementi qualitativi (D) cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del seguente metodo: attribuzione di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

I coefficienti che saranno utilizzati sono i seguenti:

Giudizio	Ottimo	Buono	Adeguito	Parzialmente adeguato	Scarsamente adeguato	Non adeguato
Coefficiente	1	0,8	0,6	0,4	0,2	0

Ciascun commissario attribuisce discrezionalmente al singolo criterio o sub-criterio uno dei coefficienti riportati nella tabella sopraindicata; viene calcolata la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari in relazione al sub-criterio in esame; si ottiene il coefficiente medio che moltiplicato per il punteggio massimo attribuito al singolo sub-criterio determina il punteggio attribuito al concorrente.

I punteggi riferiti ad ogni singolo criterio e sub-criterio verranno sommati e determineranno il punteggio tecnico massimo attribuibile al concorrente.

Non saranno ammesse alla successiva fase di apertura delle offerte economiche le proposte che avranno ottenuto nella valutazione tecnica della Commissione un punteggio complessivo inferiore a 42/70 prima della eventuale riparametrazione.

Nel caso in cui in sede di valutazione qualitativa nessuna ditta abbia acquisito il massimo punteggio, si procederà con una riparametrazione tra le ditte ammesse, ovvero attribuendo 70 punti al miglior punteggio qualitativo e attribuendo alle altre ditte un punteggio direttamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$\text{Riparametrazione punteggio} = \frac{70 \times \text{punteggio assegnato all'impresa}}{\text{miglior punteggio assegnato}}$$

Esperate tali formalità la Commissione, nella seduta odierna, esamina il progetto ed i documenti presentati dalla ditta UNIFARM SpA di Trento. Si procede analizzando ciascun criterio/punto sopra elencato: *Punto/Criterio dal n. 1 al Punto/Criterio al n. 3.*

Alla fine della lettura di ciascuna parte di progetto segue una discussione collegiale per individuare gli aspetti rilevanti ai fini della valutazione, la maggior apprezzabilità dei contenuti rispetto a quanto richiesto, riportando nella Scheda Valutativa (allegato 1) in sintesi collegiale dei giudici/punteggi attribuiti all'unanimità dalla Commissione:

PARTECIPANTE	PUNTEGGIO COMPLESSIVO OFFERTO
UNIFARM SpA	60,66

I giudizi espressi ed i punteggi attribuiti risultano nell'allegato 1 "Scheda Valutativa" parte integrante del presente verbale.



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO E

GESTIONE DELLA LOGISTICA

La ditta viene ammessa alla fase di apertura dell'offerta economica (Busta 3) avendo superato, prima della riparametrazione, la soglia di 42/70.

La seduta termina alle ore 13:00 circa.

Letto, approvato, sottoscritto.

Sig. Fabio Canal – Presidente:

Dott.ssa Annamaria Romagnoni:

Sig.ra Paola Favaretto: